

TURINYS

1. KA saugojimo ir darbo sąlygos	3
2. Įjungimas ir išjungimas	3
3. Juostos įdėjimas	3
4. Kasos aparato darbo režimai	4
4.1 Registracijos režimas	5
4.2 Informaciniai ir funkciniai klavišai	5
4.3 KA patikrinimo ataskaitos (režimas X)	9
4.4 KA nulinančios dienos ataskaitos(režimas Z)	15
4.5 KA fiskalinės atminties ataskaitos (režimas F)	17
5. Priedas 1	20
6. Kasos žurnalo užpildymas	21

1. KA saugojimo ir darbo sąlygos

Kasos aparatas (KA) turi būti įrengtas:

- atokiau nuo šilumą spinduliuojančių įrengimų;
- kasininkui ir pirkėjui patogiam aukštyje
-
- **Dulkėtoje patalpoje dirbti su EKA draudžiama;**
- **Patalpų temperetūra gali būti nuo 0° iki 45°C**

2. Įjungimas ir išjungimas

KA maitinimo įtampa 220V+22V/-33V įtampos, 50 (+/-) Hz dažnio.

Įjungiant ir išjungiant kasos aparatą iš elektros tinklo KA turi būti OFF režime. OFF režime gali būti naudojami šie funkciniai klavišai:

PF - juostų patraukimui;

00 – kasos aparato užprogramuoto laiko patikrinimas; testas baigiamas perjungus raktą į kitą padėtį;

6 – ryšys su kompiuteriu per artimo kompiuterio lizdą (svarstyklių lizdas)

7-1 – logotipo perdavimas;

7-2 – kasos kvitų archyvo nuskaitymas kai dirbama su elektronine kontroline juosta

7-3 – fiskalinės atminties nuskaitymas

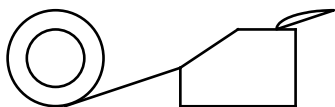
8 – kasos aparato testavimas; testas baigiamas, perjungus raktą į kitą padėtį;

9 – ryšys su kompiuteriu per nutolusio kompiuterio lizdą.

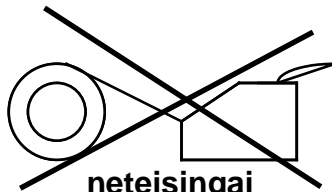
3. Juostos įdėjimas

Darbo pradžioje būtina patikrinti, ar spausdintuve yra kasos aparato juostos. Kasos aparato juosta keičiama taip:

- nuimamas spausdintuvo dangtelis;
- juostos ritinėlis įdedamas į jam skirtą vietą;



teisingai



neteisingai

- lygiai nukirptas juostos galas įkišamas į spausdintuvo plyšį;

- paspaudžiamas klavišas **PF** ir laikomas tol, kol juostos pradžia pasirodo kitame spausdintuvo plyšio gale;
- išsukama 20-35 cm juostos;
- kontrolinės juostos pradžia apvyniojama ant kontrolinės juostos ritės.
- paspaudžiamas klavišas **C**.

4. Kasos aparato darbo režimai

Klaviatūrą sudaro 33 klavišai (19 informacinių ir 14 funkcinių)

PF	OFF	C	7	8	9	ON	DP2	DP4
%-	%+	PLC	4	5	6	D P 1	DP3	DP5
VD	PRC	PY	1	2	3		T O T A L	DP6
PLU	STL	X	00	0	.		DP7	
Funkciniai klavišai			Skaitmeniniai klavišai				Skyrių klavišai	

Pastaba: *Skyrių klavišai tekste bus žymimi DP1-DP7.*

KA darbo režimai:

- OFF - KA diagnostinė ataskaita/ laikmatis;
- REG - pardavimų registravimas, pinigų įdėjimas, išėmimas;
- X - KA tarnybinės nenulinančios ataskaitos (6 ataskaitos);
- Z - KA nulinančios dienos ataskaitos;
- PGM1, 1 – programavimas,
- PGM1, 2 - fiskalinės atminties programavimas,
- PGM1, 3 – KA fiskalizavimas,
- F, 1 – periodinės ataskaitos,
- F, 2 - mokesčių keitimo ataskaita iš fiskalinės atminties,
- F, 3 – KA fiskalizavimas

Į kitus darbo režimus galima pereiti tik per OFF režimą. Paspaudus klavišą OFF, ekrane užsidega užrašas OFF – tai ir yra OFF režimas. Toliau norint pereiti į vieną iš kitų režimų reikia paspausti vieną iš klavišų:

- 1 – REG režimas
- 2 – X režimas
- 3 – Z režimas
- 4 – PGM režimas
- 5 – F režimas

4.1 Registracijos režimas

Registracijos režimo nustatymas:

- Pereinama į REG padėtį (OFF → 1);
- ekrane pasirodo SLAPTAŽ ir 7 brūkšneliai;
- įvedamas kasininko slaptažodis;
- paspaudžiamas klavišas **TOTAL**.

Pvz., kai slaptažodis “ 2 ”

Kasos aparatas REG režime → 2 → TOTAL

Išėjimas iš registravimo režimo galimas:

- kvito pradžioje, jei prieš tai nebuvo registruotas pardavimas.

4.2 Informaciniai ir funkciniai klavišai

DP1, DP2, DP3, DP4, DP5, DP6, DP7- skyrių klavišai.

X šis klavišas naudojamas prekių kiekiui įvesti (daugybės klavišas)

PLU prekių kodų klavišas.

C : nuspaudus šį klavišą, atšaukiamas neteisingas įvedimas ar registracija.

TOTAL : nuspaudus šį klavišą, baigiamas formuoti kvitas.

PRC šis klavišas nurodo, kad įvesta suma yra kaina. Šis klavišas naudojamas tokia tvarka:

- įvedamas parduodamas kiekis
- paspaudžiamas klavišas **X**
- įvedama kaina;
- paspaudžiamas klavišas **PRC**;
- įvedamas prekės kodas;
- paspaudžiamas klavišas **PLU**.

Dešimtainio kablelio vieta išlieka nepakitusi.

Pvz., Parduodame 2 sąsiuvinius po 2,30 Eur (prekės kodas 100)

KA REG režime:

2 → 00 → X → 230 → PRC → 100 → PLU → TOTAL

Taip pat **PRC** klavišas naudojamas brūkšniniam kodui įvesti, kai brūkšninių kodų skaitytuvus negali nuskaityti prekės brūkšninio kodo. Brūkšninio kodo įvedimas pradedamas ir baigiamas nuspaudus klavišą **PRC**. Pvz.: reikia parduoti prekę už 10Eur kurios brūkšninis kodas yra 1234567891234:

KA REG režime → 10 → 00 → PRC → PRC → 1234567891234 → PRC → TOTAL

PLC: šis klavišas gali būti naudojamas norint atspausdinti kokį nors skaičių kvite pvz užsakymo nr. ar kt.

Pvz.: numeris 123

KA REG režime → 123 → PLC

VD :

1) Paskutinės parduotos prekės anuliavimas. Nuspaudus šį klavišą iškart po prekės pardavimo, šis pardavimas anuliuojamas;

Pvz.: Parduodame prekę už 10 Eur iš 1 skyriaus, po to anuliuojame

KA REG režime → 10 → 00 → DP1 → VD

2) Bet kurios prekės iš kvito anuliavimas. Nuspaudus **X** klavišą, po to paspaudus klavišą **VD** ir įvedus norimą anuliuoti pinigų sumą bei paspaudus skyriaus klavišą, iš kurio bus anuliuojama suma, ta suma anuliuojama, tačiau tik tuomet, jei dar nebuvo paspaustas klavišas **TOTAL**.

Pvz.: Parduodame prekę už 10 Eur iš 1 skyriaus, spaudžiame klavišą **STL**, po to anuliuojame

KA REG režime:

X → VD → 10 → 00 → DP1

3) Viso kvito anuliuojimas. Du kartus paspaudus klavišą **X** bei paspaudus klavišą **VD** iš karto anuliuojamas visas kvitas.

Pvz.: Parduodame prekę už 10 Eur iš 1 skyriaus, spaudžiame klavišą **STL**, po to anuliuojame visą kvitą:

KA REG režime:

10 → 00 → DP1 → STL → X → X → VD

STL:

1) Tarpinė suma. Nuspaudus šį klavišą, ekrane matoma vienos ar kelių parduodamų prekių bendra suma. Du kartus nuspaudus klavišą **STL** matoma bendra suma alternatyvia valiuta. Norint vėl matyti bendrą sumą pagrindine valiuta reikia dar kartą paspausti klavišą **STL**. Taip pat nuspaudus **STL** galime įvesti pirkėjo duotą pinigų sumą ir paspaudus **TOTAL** kasos aparato ekrane pamatysim grąžą pirkėjui

Pvz.: Parduodame prekę už 10 Eur iš 1 skyriaus, ir mums sumoka 20 Eur.

KA REG režime:

10 → 00 → DP1 → STL → 20 → 00 → TOTAL

Ekrane pasirodo : GRAŽA 10.00

2) Prekės paieška. Nuspaudus šį klavišą po prekės kodo įvedimo ekrane pasirodo prekės pavadinimas ir kaina, tačiau prekė nėra parduodama. Jei tai yra ta prekė kurią reikia parduoti, pakanka paspausti klavišą **PLU**. Jei tai yra ne ta prekė kurios reikia, galima peržiūrėti prekių sąrašą klavišais **-%** (atgal) ir **+%** (pirmyn) ir išsirinkus reikiamą prekę paspausti klavišą **PLU**.

PY : šis klavišas naudojamas registruojant mokėjimą kortele, kreditan arba alternatyvia valiuta (USD). Prieš spaudžiant šį klavišą būtina yra surinkti mokamą sumą.

Pvz.: Parduodame prekę už 10 Eur iš 1 skyriaus, ir mums sumoka kreditine kortele (čekiais).

KA REG režime:

10 → 00 → DP1 → STL → 10 → 00 → PY

Ekarane pasirodo: 1=ČEK 2=KRE 3=USD

Paspaudus 1 sumokama čekiais

Paspaudus 2 sumokama kreditan

Paspaudus 3 mokama alternatyvia valiuta (USD),

ekrane pasirodo: GRAŽA 1=EUR 2=USD

Paspaudus 1 grąža bus skaičiuojama eurai;

Paspaudus 2 grąža bus skaičiuojama alternatyvia valiuta (USD)

+ %

1) skaičiuojamas pirkinio ar tarpinės sumos (nuspaudus klavišą **STL**) procentinis atkainis. **Pastaba:** kasos aparate turi būti užprogramuota leisti daryti atkainį.

Pvz.: Parduodame 2 prekes - vieną už 10 Eur, o kitą už 5 Eur. Visai sumai uždedamas 12 % atkainis.

KA REG režime: → 10 → 00 → DP1 → 5 → 00 → DP2 → STL → 12 → 00 → + % → TOTAL

Pvz.: Parduodame 2 prekes - vieną už 10 Eur, o kitą už 5 Eur. Pirmai prekei uždedamas 12 % atkainis.

KA REG režime: → 10 → 00 → DP1 → 12 → 00 → + % → 5 → 00 → DP2 → STL → TOTAL

2) Jei kvite dar neparduota nei viena prekė, šio klavišo pagalba daromas pinigų įdėjimas. Tam kvito pradžioje surenkama suma ir paspaudžiamas + % klavišas. Ekrane užsidega

ĮDĖJIM 1=EUR 2=USD AVANS. 3.

Paspaudus klavišą 1 daromas pinigų įdėjimas Eurais. Paspaudus klavišą 2 daromas pinigų įdėjimas USD. Paspaudus klavišą 3 daromas avanso įdėjimas.

Pvz: reikia padaryti 100Eur avanso įdėjimą:

KA REG režime: → 100 → 00 → + %

Po avanso įdėjimo automatiškai bus spausdinama kvito kopija paspaudus bet kurį kasos aparato klavišą.

Pvz.: norime įdėti 10Eur:

KA REG režime: → 10 → 00 → + % → 1

- %

1) skaičiuojama pirkinio ar tarpinės sumos (nuspaudus klavišą **STL**) procentinė nuolaida. **Pastaba:** kasos aparate turi būti užprogramuota leisti daryti nuolaidą.

Pvz.:Parduodame 2 prekes - vieną už 10 Eur,o kitą už 5 Eur. Visai sumai suteikiama 12 % nuolaida.

KA REG režime: → 10 → 00 → DP1 → 5 → 00 → DP2 → STL → 12 → 00 → - % → TOTAL

Pvz.: Parduodame 2 prekes - vieną už 10 Eur, o kitą už 5 Eur. Pirmai prekei suteikiama 12 % nuolaida.

KA REG režime: → 10 → 00 → DP1 → 12 → 00 → - % → 5 → 00 → DP2 → STL → TOTAL

2) Jei kvite dar neparduota nei viena prekė, šio klavišo pagalba daromas pinigų išėmimas. Tam kvito pradžioje surenkama suma ir paspaudžiamas - % klavišas.

Ekrane užsidega

IŠĖMIM 1=EUR 2=USD AVANS. 3.

Paspaudus klavišą 1 daromas pinigų išėmimas eurais. Paspaudus klavišą 2 daromas pinigų išėmimas USD. Paspaudus klavišą 3 daromas avanso išėmimas. Pvz: reikia padaryti 100Eur avanso išėmimą:

KA REG režime: → 100 → 00 → - %

Po avanso išėmimo automatiškai bus spausdinama kvito kopija paspaudus bet kurį kasos aparato klavišą.

Pvz. Dienos pabaigoje reikia išimti iš KA pinigus (Pvz. 100 Eur.).

KA REG režime: → 100 → 00 → - % → 1

Pastaba: Jei prieš nuspaudžiant -% ar +% klavišus nebuvo įvestas reikiamas skaičius, tuomet nuolaidos ar antkainio dydis skaičiuojamas pagal užprogramuotą reikšmę.

Po nuolaidos taikymo įmanomas prekės anuliovimas, prekė anuliuojama kartu su nuolaida.

4.3 KA patikrinimo ataskaitos (režimas X)

KA ataskaitų režimas įjungiamas perjungus KA į X padėtį. Jei ekrane pasirodo brūkšneliai – reikia įvesti kasininko slaptažodį (pagal nutylėjimą 30). Tada ekrane pasirodys:

**PY PLC %+
PLU TL STL**

Galimos šios šešios skirtingos ataskaitos:

PY - prekių ataskaita, nurodanti

- kodą;
- apyvartą;
- prekių pavadinimą;
- pardavimų kiekį.

Paspaudus klavišą **PY** užsidega pirmos programuotos prekės kodas. Paspaudus klavišą **TOTAL** bus atspausdintas prekių, kurių apyvarta nelygi 0, ataskaita. Jei reikia tik tam tikrų kodų ataskaitos, galima nurodyti pirmą kodą iš intervalo, paspausti klavišą S7 arba S8, tada įvesti kiek kodų spausdinti ir paspausti klavišą **TOTAL**. Operacija turi būti užbaigta klavišu **X**. Pvz.: reikia atspausdinti prekių kodų nuo 3000 iki 3002 ataskaitą.

KA X režime: PY → 3000 → DP7 → 3 → TOTAL → X

ATASKAITA	
PREKIŲ	
KOD000000 00000001	
DUONA	1
	2.00
KOD000000 00000888	
KNYGA	1
	10.00
	01 #001039
KAS30 KASININK30	
2005.03.24	14:16
IB 10000001	

- ataskaitos pavadinimas
- prekės kodas
- prekės pavadinimas ir kiekis
- apyvarta
- prekės kodas
- prekės pavadinimas ir kiekis
- apyvarta
- kasos loginis nr., kvito nr.
- kasininkas
- data ir laikas
- kasos aparato identifikacinis nr.

PLC - programuotų prekių ataskaita nurodanti:

- prekės kodą
- pavadinimą
- mokesčių grupę
- brūkšnininį kodą
- skyrių ir grupę
- kainos tipą bei kainą

Paspaudus klavišą **PLC** užsidega pirmos programuotos prekės kodas. Paspaudus klavišą **TOTAL** bus atspausdinta viso prekių sąrašo ataskaita. Jei reikia tik tam tikrų kodų ataskaitos, galima nurodyti pirmą kodą iš intervalo, paspausti klavišą S7 arba S8, tada įvesti kiek kodų spausdinti ir paspausti klavišą **TOTAL**. Operacija turi būti užbaigta klavišu **X**. Pvz.: reikia pažiūrėti kaip užprogramuotas kodas 3001:

KA X režime: PLC → 3001 → DP7 → 1 → TOTAL → X

```

      ATASKAITA
      PREKIŲ
pre  PARAMETRAI
KOD000000 00000001
DUONA      A
BAR000000 00000000
P1 G01 1      0.00

      01 #001039
KAS30 KASININK30
2005.03.24      14:16
      IB 10000001

```

- ataskaitos pavadinimas
-
- pavadinimas ir mokesčio grupė
- brūkšninis kodas
- skyrius, grupė, kainos tipas, kaina
- kasos loginis nr., kvito nr.
- kasininkas
- data ir laikas
- kasos aparato identifikacinis nr.

%+ - apyvartos ataskaita pagal laiko intervalus nurodanti:

- laiko intervalus
- apyvartą

Paspaudus klavišą **+ %** iš karto atspausdinama apyvartos ataskaita pagal laiko intervalus. Darbo laikas suskirstytas intervalais po 2 valandas. Ataskaita užsibaigia automatiškai, nebereikia spausti **X** klavišo.

```

      ATASKAITA
      LAIKO
08-10      11.20
10-12      100.00
IŠ VISO    111.20
      01 #001039
KAS30 KASININK30
2005.03.24      14:16
      IB 10000001

```

- ataskaitos pavadinimas
- laiko intervalas ir apyvarta per tą laiko tarpą
- laiko intervalas ir apyvarta per tą laiko tarpą
- bendra apyvarta
- kasos loginis nr., kvito nr.
- kasininkas
- data ir laikas
- kasos aparato identifikacinis nr.

PLU – skyrių ir prekių grupių ataskaita, nurodanti:

- skyriaus numerį;
- apyvartą (jei nelygi nuliui);
-
- prekių grupių numerius;
-
- apyvartą (jei nelygi nuliui);
- bendrą visų skyrių apyvartą.

Paspaudus klavišą **PLU** atspausdinama skyrių ir prekių grupių apyvartos ataskaita. Ataskaita užsibaigia automatiškai, nebereikia spausti **X** klavišo.

ATASKAITA	-	ataskaitos pavadinimas
SKYRIŲ	-	skyrius, apyvarta
# 1 11.20	-	skyrius, apyvarta
# 2 100.00	-	apyvarta iš viso
IŠ VISO 111.20	-	ataskaitos pavadinimas
ATASKAITA		
GRUPIŲ	-	prekės grupė, apyvarta
# 01 11.20	-	prekės grupė, apyvarta
# 15 100.00	-	bendra apyvarta
IŠ VISO 111.20		
01 #001039	-	kasos loginis nr., kvito nr.
KAS30 KASININK30	-	kasininkas
2005.03.24 14:16	-	data ir laikas
IB 10000001	-	kasos aparato identifikacinis nr.

STL - kasininkų ataskaita, nurodanti:

- kasininko numerį ir vardą (pavarde);
- aptarnautų pirkėjų skaičių;
- apyvartą;
- nuolaidų ir antkainių apyvartą;
- bendrą apyvartą;
- apyvartą pagal kiekvieną mokėjimo tipą;
- tarnybinių įdėjimų /išėmimų sumas;
- anuliuotų kiekį ir sumą.

Paspaudus klavišą **STL** ekrane pasirodo užrašas **KASININK 1-30**. Paspaudus klavišą **TOTAL** bus atpausdinta visų kasininkų ataskaita. Jei reikia tik vieno kasininko ataskaitos, tai galima padaryti surinkus kasininko numerį ir paspaudus klavišą **TOTAL**. Ataskaita uzsibaigia automatiškai, nebereikia spausti **X** klavišo.

ATASKAITA KASININKŲ		
ANDRIUS	#01	- ataskaitos pavadinimas
KLIENTAI	17	- kasininko vardas (pavardė) ir numeris
PREKĖS	517.95	- kasininko aptarnautų pirkėjų skaičius
ANTKAINIS	0.50	- prekių apyvarta
NUOLAIDA	-136.78	- antkainio suma
IŠ VISO	381.57	- nuolaidos suma
GRYNAIS	379.57	- apyvarta iš viso
ČEKIAIS	2.00	- apyvarta grynais
- bet IŠ VISO	381.57	- apyvarta čekiais
- įdė ĮDĖJIMAS	10.00	
- išė IŠĖMIMAS	-5.00	
- bet=	381.57	
- apy GRYNAIS USD	10.00	
- US 1 USD=	0,847547	
- gry EUR		R
GRYŲ STALČ.		
- gry EUR	379.57	D
GRYŲ STALČ.		
- ant USD	379.57	
- ant ANULIUOTA	1	
	-10.00	- kasos loginis nr., kvito nr
	01 #001039	- kasininkas
- dat KAS30	KASININK30	
- kas 2005.03.24	14:16	
	IB 10000001	

TL (TOTAL) - KA bendroji ataskaita. Analogiška kasininkų ataskaitai, tik papildomai spausdinama:

- antkainių ir nuolaidų klavišų panaudojimo kiekis;
- įdėjimų/išėmimų kiekis;
- mokesčių grupių ataskaita.

Paspaudus klavišą **TOTAL** atspausdinama bendroji KA ataskaita. Ataskaita užsibaigia automatiškai, nebereikia spausti **X** klavišo

DIENOS ATASKAITA	
2005.03.25	Z:0111 PVM2
APYV A	2091.03 1772.06
APYV B	100.00 100.00
APYV C	0.00 0.00
APYVARTA	2191.03
A=18%	318.97
B=NEAPMOKESTINTA	
C= 5%	0.00
PVM	318.97
FISK.KVITAI	10
PASK.KVITAS 001099 ATASKAITA	
KASOS	
KLIENTAI	10
PREKĖS	2190.53
ANTKAINIS	1 1.00
NUOLAIDA	1 -0.50
IŠ VISO	2191.03
GRYNAIS	2151.50
ČEKIAIS	5.00
GRYNAIS EUR	34.53
IŠ VISO	2191.03
ĮDĖJIMAS	1 10.00
IŠĖMIMAS	1 -5.00
=	2196.03
GRYNAIS USD	10.00
1 USD=	0,847547 EUR
GRYŪ STALČ.	
EUR	379.57
GRYŪ STALČ.	
USD	379.57
ANULIUOTA	1 -10.00
	01 #001039
KAS30	KASININK30
2005.03.24	14:16
IB 10000001	

- ataskaitos pavadinimas
- Z – ataskaitos numeris
- data ir PVM tarifų keitimų skaičius
- mokesčių grupės apyvarta
- suma be PVM
- bendra apyvartos suma
- A – mokesčių grupės PVM suma
- B – mokesčių grupės PVM suma
- C – mokesčių grupės PVM suma
- bendra PVM suma
- viso fiskalinių kvitų
- paskutinio kvito numeris
- ataskaitos pavadinimas
- pirkėjų skaičius
- prekių apyvarta
- antkainio panaudojimų skaičius
- antkainio suma
- nuolaidos panaudojimų skaičius
- nuolaidos suma
- apyvarta iš viso
- apyvarta grynais
- apyvarta čekiais
- grynais USD pavertus eurais
- iš viso apyvarta
- įdėjimų skaičius
- įdėjimų suma
- išėmimų skaičius
- išėmimų suma
- bendra suma
- apyvarta USD
- USD kursas
- grynųjų pinigų suma stalčiuje EUR
- grynųjų pinigų suma stalčiuje USD
- anuliuotų kvitų suma
- kasos loginis nr., kvito nr
- kasininkas
- data ir laikas
- kasos aparato identifikacinis nr.

4.4 KA nulinančios dienos ataskaitos(režimas Z)

KA dienos ataskaitų režimas įjungiamas perjungus KA į Z padėtį. Jei ekrane pasirodo brūkšneliai – reikia įvesti kasininko slaptažodį (pagal nutylėjimą 30). Tada ekrane pasirodys:

PLU TL STL (PLU pasirodo tik tada jei kasos aparatas užprogramuotas nulininti kiekių po Z ataskaitos)

PLU – nulinanti skyrių ir prekių grupių ataskaita, analogiška X skyrių ir prekių grupių ataskaitai. Skirtumas tik toks, kad padarius šią ataskaitą yra nulinama prekės/prekių apyvarta. Ši ataskaita yra atliekama paspaudus **PLU** klavišą. Ataskaita užsibaigia automatiškai, nebereikia spausti **X** klavišo. Jei apyvarta nulinta ant čekio atspausdinamas užrašas – NULINTA PREKIŲ APYVARTA.

ATASKAITA		
SKYRIŲ		
# 1	11.20	- ataskaitos pavadinimas
# 2	100.00	- skyrius, apyvarta
IŠ VISO	111.20	- skyrius, apyvarta
ATASKAITA		- apyvarta iš viso
GRUPIŲ		- ataskaitos pavadinimas
# 01	11.20	
# 15	100.00	- prekės grupė, apyvarta
IŠ VISO	111.20	- prekės grupė, apyvarta
		- bendra apyvarta
NULINTA		
PREKIŲ APYVARTA		
#0016		- nulinančios ataskaitos numeris
01 #001039		- kasos loginis nr., kvito nr.
KAS30 KASININK30		- kasininkas
2005.03.24 14:16		- data ir laikas
IB 10000001		- kasos aparato identifikacinis nr.

TL – bendroji KA nulinanti dienos ataskaita. Yra analogiška X bendrajai ataskaitai. Skirtumas tik toks, kad gale kvito parodoma aparato bendroji suma ir jei aparatas užprogramuotas kad po Z ataskaitos būtų automatiškai nulinami pardavimų kiekiai ir sumos, šie dydžiai bus automatiškai išvalomi. Ši ataskaita yra atliekama paspaudus **TOTAL** klavišą. Ataskaita užsibaigia automatiškai, nebereikia spausti **X** klavišo.

DIENOS	
ATASKAITA	
	Z:0111
2005.03.25	PVM2
APYV A	2091.03
	1772.06
APYV B	100.00
	100.00
APYV C	0.00
	0.00
APYVARTA	2191.03
A=18%	318.97
B=NEAPMOKESTINTA	
C= 5%	0.00
PVM	318.97
FISK.KVITAI	10
PASK.KVITAS	001099
ATASKAITA	
KASOS	
KLIENTAI	10
PREKĖS	2190.53
ANTKAINIS	1
	1.00
NUOLAIDA	1
	-0.50
IŠ VISO	2191.03
GRYNAIS	2151.50
ČEKIAIS	5.00
GRYNAIS EUR	34.53
IŠ VISO	2191.03
ĮDĖJIMAS	1
	10.00
ĮŠĖMIMAS	1
	-5.00
=	2196.03
GRYNAIS USD	10.00
1 USD=	0,847547 EUR
GRYŅŲ STALČ.	
EUR	379.57
GRYŅŲ STALČ.	
USD	379.57
ANULIUOTA	1
	-10.00
BENDROJI SUMA	
	26333.04
	01 #001039
KAS30	KASININK30
2005.03.24	14:16
IB	10000001

- ataskaitos pavadinimas
- Z – ataskaitos numeris
- data ir PVM tarifų keitimų skaičius
- mokesčių grupės apyvarta
- suma be PVM
- bendra apyvartos suma
- A – mokesčių grupės PVM suma
- B – mokesčių grupės PVM suma
- C – mokesčių grupės PVM suma
- bendra PVM suma
- viso fiskalinių kvitų
- paskutinio kvito numeris
- ataskaitos pavadinimas
- pirkėjų skaičius
- prekių apyvarta
- antkainio panaudojimų skaičius
- antkainio suma
- nuolaidos panaudojimų skaičius
- nuolaidos suma
- apyvarta iš viso
- apyvarta grynais
- apyvarta čekiais
- grynais USD pavertus eurais
- iš viso apyvarta
- įdėjimų skaičius
- įdėjimų suma
- išėmimų skaičius
- išėmimų suma
- bendra suma
- apyvarta USD
- USD kursas
- grynųjų pinigų suma stalčiuje EUR
- grynųjų pinigų suma stalčiuje USD
- anuliuočių skaičius
- anuliuotų kvitų suma
- bendroji suma
- kasos loginis nr., kvito nr
- kasininkas
- data ir laikas
- kasos aparato identifikacinis nr.

STL - kasininkų apyvartą nulinanti ataskaita. Analogiška X kasininkų ataskaitai, skiriasi tik tuo, kad padarius šią ataskaitą bus išvalyta kasininko ar visų kasininkų apyvarta. Paspaudus klavišą **STL** ekrane pasirodo užrašas **KASININK 1-30**. Paspaudus klavišą **TOTAL** bus atpausdinta visų kasininkų ataskaita. Jei reikia tik vieno kasininko ataskaitos, tai galima padaryti surinkus kasininko numerį ir paspaudus klavišą **TOTAL**. Ataskaita užsibaigia automatiškai, nebereikia spausti X klavišo.

ATASKAITA KASININKŲ		
ANDRIUS	#01	- ataskaitos pavadinimas
KLIENTAI	17	- kasininko vardas (pavardė) ir numeris
PREKĖS	517.95	- kasininko aptarnautų pirkėjų skaičius
ANTKAINIS	0.50	- prekių apyvarta
NUOLAIDA	-136.78	- antkainio suma
IŠ VISO	381.57	- nuolaidos suma
GRYNAIS	379.57	- apyvarta iš viso
ČEKIAIS	2.00	- apyvarta grynais
IŠ VISO	381.57	- apyvarta čekiais
ĮDĖJIMAS	10.00	- bendra kasininko apyvarta
IŠĖMIMAS	-5.00	- įdėjimų suma
=	381.57	- išėmimų suma
GRYNAIS USD	10.00	- bendra suma
1 USD=	0,847547 EUR	- apyvarta USD
GRYŪŲ STALČ.		- USD kursas
EUR	379.57	- grynųjų pinigų suma stalčiuje EUR
GRYŪŲ STALČ.		
USD	379.57	- grynųjų pinigų suma stalčiuje USD
ANULIUOTA	1	
	-10.00	- anuliavimų skaičius
		- anuliuotų kvitų suma
NULINTA KASININKO APYVARTA		
	01 #001039	- kasos loginis nr., kvito nr
KAS30	KASININK30	- kasininkas
2005.03.24	14:16	- data ir laikas
IB	10000001	- kasos aparato identifikacinis nr.

4.5 KA fiskalinės atminties ataskaitos (režimas F)

KA fiskalinės atminties ataskaitų režimas įjungiamas perjungus KA į F padėtį. Jei ekrane pasirodo brūkšneliai – reikia įvesti kasininko slaptažodį (pagal nutylėjimą 30). Tada ekrane pasirodys:

1-2-3

1. Paspaudus **1**, ekrane pasirodo paskutinės dienos fiskalinės **Z ataskaitos** numeriai.

Reikiamą laikotarpį galima nustatyti pagal Z – ataskaitos numerius arba pagal datas.

a) laikotarpio nustatymas pagal Z – ataskaitos numerius

Skaitmeninėje klaviatūroje surinkite norimos pradinės Z ataskaitos numerį.

- skyrių klaviatūroje paspauskite klavišą S1;

Skaitmeninėje klaviatūroje surinkite norimos galutinės Z ataskaitos numerį;

- skyrių klaviatūroje paspauskite klavišą S2 .

b) laikotarpio nustatymas pagal datas

Skaitmeninėje klaviatūroje surinkite norimos pradinės Z ataskaitos datą (pvz.: 200305 – diena, mėnuo, metai)

- skyrių klaviatūroje paspauskite klavišą S5;

Skaitmeninėje klaviatūroje surinkite norimos galutinės Z ataskaitos datą (pvz.: 200305 – diena, mėnuo, metai)

- skyrių klaviatūroje paspauskite klavišą S6 .

Nustačius spausdinamos periodinės fiskalinės ataskaitos laikotarpį, spausdinama ataskaita (nuspaudus atitinkamą klavišą):

* **[TOTAL]** suminę fiskalinę ataskaitą (pateikiamos apyvartos pagal mokesčių dydžius);

* **[STL]** išsamią fiskalinę ataskaitą;

Pvz.: 15 dienų ataskaita nuo 16 (2004 10 16) **Z ataskaitos** iki 30 (2004 10 30)

Z ataskaitos.

KA F režime: → 1 → 16 → DP2 → 30 → DP4 → TOTAL

Pvz.: mėnesio ataskaita nuo 1 (2004 10 01) **Z ataskaitos** iki 30 (2004 10 30) **Z**

ataskaitos.

KA F režime: → 1 → 1 → DP1 → TOTAL

Pvz.: mėnesio ataskaita pagal datas (2003 01 10 iki 2002 02 10)

KA F režime: → 1 → 100103 → DP3 → 100203 → DP5 → TOTAL

Pastaba : *Nepadarius laiku mėnesinės ataskaitos šią ataskaitą atliekame taip:*

- Žurnale surandame praeito mėnesio pirmutinę darytą ataskaitą (pvz.: 1) ir mėnesio pabaigoje paskutinę ataskaitą (pvz.: 27).

2. Paspaudus **2** bus atspausdinta mokesčių keitimo ataskaita.

Čia bus atspausdinta ataskaita, kurioje pateikiama mokesčių lentelė, parodanti mokesčių dydžius, jų keitimo datas ir eilės numerius.

KA F režime: → 2 → TOTAL

3. Paspaudus **3** bus fiskalizuotas KA. Jei KA jau fiskalizuotas – bus atspausdinta dabartinės fiskalinės atminties būsenos ataskaita.

KA F režime: → 3

5. Priedas 1

Taros supirkimas.

1. Darbo dienos pradžia

1.1. Atspausdinti kontrolinį kvitą (rytinė ataskaita):

KA X režime → kasininko slaptažodis → **TOTAL**

1.2. Ivesti pinigų likutį:

Registravimo režimas: **REG**: kasininko slaptažodis → **TOTAL** → kasos likutis
→ +% → 1

2. Taros supirkimo registravimas

Registravimo režimas: **REG**: kasininko slaptažodis → **TOTAL**
(ekrane užsiedgs 0.00)

Variantai:

Vienos rūšies taros (pvz. 5 vnt.) pirkimas atliekamas taip:

5 (t.y. butelių kiekis) → klavišas **00** → klavišas **X** → **taros skyrius** → **STL** → **TOTAL**

Kelių rūšių taros (pvz. 5 vnt. vienos rūšies ir 20 vnt. kitos) pirkimas atliekamas taip:

5 (t.y. butelių kiekis) → klavišas **00** → klavišas **X** → **pirmas taros skyrius** → **20** (t.y. butelių kiekis) → klavišas **00** → klavišas **X** → **antras taros skyrius** → **STL** → **TOTAL**

**Pastaba: Šiuo atveju kiekvienas supirkimo skyrius turi būti programuotas fiksuota kaina (serviso režime).*

2. Darbo dienos pabaiga:

2.1. Atlikti tarnybinę dienos ataskaitą:

KA X režime → kasininko slaptažodis → **TOTAL**

2.2. Atlikti pinigų išėmimą (t.y. inkasavimą):

KA REG režime: → kasininko slaptažodis → **TOTAL** →
inkasuojamos sumos surinkimas → **-%** → 1

2.3. Atlikti pagrindinę dienos ataskaitą (Z – ataskaita):

KA Z režime: → kasininko slaptažodis → **TOTAL**

6. Kasos žurnalo užpildymas

1. Juosta su dienos ataskaita (Z,1) įklijuojama į jai skirtą vietą kasos žurnale.

Iš dienos ataskaitos duomenys įrašomi į kasos žurnalą (Žr. KA dienos ataskaitos kvitą - psl. 15):

- į skiltį **“Data”** įrašoma ataskaitos spausdinimo data, kuri yra ataskaitos gale (Pvz.: 03.02.25);

- į skiltį **“Dienos ataskaitos kvito Nr.; Z-ataskaitos Nr.”** įrašomas ataskaitos kvito Nr., kuris yra ataskaitos gale, kairėje pusėje (4 ženklai) ir Z ataskaitos Nr. (Pvz.: 256 / 17);

- į skiltį **“Nepanaikinamos atminties skaitiklio parodymai (GT)”** įrašomas skaičius, kuris yra eilutėje "BENDROJI SUMA" (Pvz.: 775,20);

- į skiltį **“Realizacijos apimtis, Eur”** įrašomas skaičius, kuris yra eilutėje "IŠ VISO APYV" (Pvz.: 9,93);

- į skiltį **“Apyvarta, nuo kurios mokamas mokestis Nr.1, Eur”** įrašomas skaičius, kuris yra skirtumas tarp "APYVARTA A" ir PVM ("A= 18%") (Pvz.: $9.93 - 1.51 = 8,42$);

- į skiltį **“Mokesčio Nr.1 suma, Eur”** įrašomas skaičius, kuris yra eilutėje "A=18%" (Pvz.: 1,51);

- į skiltį **“Apyvartos, neapdėtos mokesčiu, suma, Eur”** įrašomas skaičius, kuris yra eilutėje "APYVARTA B";

- į skiltį **“Gauta suma dienos pradžioje, Eur”** įrašomas skaičius, kuris yra eilutėje "IDĖJIMAS" (Pvz.: 10,00);

- į skiltį **“Inkasuota suma, Eur”** įrašomas skaičius, kuris yra eilutėje "IŠĖMIMAS" (Pvz.: 19,93);

- į skiltį **“Kasos likutis, Eur”** įrašomas skaičius, kuris yra eilutėje "=" (dienos pabaigoje, prieš atspausdinant dienos ataskaitą Z režime, rekomenduojama atlikti visų pinigų išėmimą).

Pastaba: *Nepaminėtos kasos žurnalo skiltys yra nepildomos, nes kasos aparato dienos ataskaitoje duomenų jų užpildymui nėra. Skiltyse “Gauta suma dienos pradžioje”, “Inkasuota suma” ir “Kasos likutis” yra nurodomos tik grynųjų pinigų dienos ataskaitos sumos.*

2. Pildant kasos žurnalą reikalingi suminiai duomenys apie kasos aparato darbą nuo 1 iki 15 mėnesio dienos, nuo 16 iki 31 mėnesio dienos ir per visą mėnesį.

Suminiai duomenys gaunami iš atspausdintų periodinių ataskaitų.

Duomenys iš periodinių ataskaitų įrašomi į kasos žurnalą tokia tvarka, kaip ir iš dienos ataskaitos.

Juosta su periodine ataskaita įklijuojama į jai skirtą vietą žurnale.

Pastaba: *Periodinės ataskaitos išvedamos tik po dienos ataskaitų spausdinimo*